**Планируемые направления работы конференции**

1. Система управления интеллектуальной собственностью в ДВ регионе.
2. Рекомендации по управлению правами на РИД и средства индивидуализации: лучшие практики.
3. Меры поддержки и развития региональных брендов.
4. Коммерциализация РИД: проблемы и возможности, предусмотренные российским законодательством.
5. Опыт научных исследований с последующим патентованием и дальнейшим использованием в производственной деятельности.
6. Обеспеченность кадрами в области интеллектуальной собственности.
7. Искусственный интеллект и научно-техническая информация.
8. Нематериальные активы в налоговом и бухгалтерском учете.

9. Новые платформы РОСПАТЕНТА для патентно-информационного поиска.

10. Защита объектов интеллектуальной собственности: опыт специалистов.

**Необходимые документы**

В адрес оргкомитета необходимо направить:

1. Информацию о готовности повысить квалификацию.
2. Информацию о желании опубликовать статью в сборнике.
3. Текст статьи с аннотацией (оформляется в отдельном файле, названном по фамилии автора, например, **Иванов Статья.doc**).

**Заявку, а затем и статью необходимо отправить по адресу:**

Кулагиной Елене Анатольевне, e-mail: [005224@pnu.edu.ru](mailto:005224@pnu.edu.ru), тел. 9141992339

**Контакты для вопросов по участию в конференции:**

Кулагиной Елене Анатольевне, e-mail: [005224@pnu.edu.ru](mailto:005224@pnu.edu.ru), тел.9141992339

Бочкова Ирина Николаевна [006698@pnu.edu.ru](mailto:006698@pnu.edu.ru), тел. 9144128441

Мищенко Юлия Викторовна [005568@pnu.edu.ru](mailto:005568@pnu.edu.ru) тел. 9098202804

**Требования к оформлению материалов для публикации**

– УДК.

– Инициалы и фамилии авторов (в этом порядке).

– Название статьи.

– Сведения об авторе (авторах): фамилия и инициалы, должность,

уч. степень, название организации, город, e-mail.

– Аннотация, объем 1 абзац.

– Цитирование: в тексте указывается номер по списку и страница — оформляется в квадратные скобки, название источника вносится в **Список источников** в конце публикации (пример: [1]).

– Объем материалов – до 10 страниц.

– Шрифт Times New Roman, кегль 13, интервал одинарный, абзацный отступ 75 мм, нижнее поле – 3,0 см, остальные поля страницы – 2,5 см, номера страниц не проставляются. При этом расстояние до колонтитула должно быть 2 см, а не 1,27 по умолчанию.

**Образец оформления текста статьи**

УДК 344.5

***И. И. Иванов., А. А. Петров[[1]](#footnote-1)***

**ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ В РФ**

Иванов И. И. – мл. науч. сотрудник, Институт материаловедения ХНЦ ДВО РАН, Хабаровск

Петров А. А. – канд. техн. наук, доцент, Тихоокеанский государственный университет, Хабаровск

В статье рассматриваются актуальные вопросы интеллектуальной собственности, применительно к техническим вузам РФ

В условиях реформы системы высшего образования и усиливающейся конкуренции на рынке образовательных услуг эффективность деятельности вуза определяется репутацией и интеллектуальным потенциалом вуза, качеством и ассортиментом образовательных услуг, предоставляемых вузом, а так же уровнем применяемых объектов интеллектуальной собственности. Интеллектуальная собственность – это продукты творческой деятельности, носящие нематериальный характер [1 ]. При этом интеллектуальная собственность приобретает все большее значение как один из основных экономических ресурсов, которые способны расширить возможности финансирования деятельности вуза, повысить его конкурентоспособность…

**Список источников**

1. Иванов Д. А., Митрофанов К. Г., Соколова О. В. Правовые механизмы поддержки инновационной деятельности. М.: АПК и ППРО, 2017.
2. Ищенко В., Сазонова З. Интеграция образования, науки, производства // Высшее образование в России. 2006. № 10.
3. [Федеральная целевая программа «Научные и научно-педагогические кадры инновационной России» на 2009–2013 гг.](http://base.garant.ru/6390825/#1000) [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.kadryedu.ru/

1. © Иванов И. И., Петров А. А., 2023 [↑](#footnote-ref-1)